



**Федеральное агентство по рыболовству
(Росрыболовство)**

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Северный экспедиционный отряд аварийно-спасательных работ»
(ФГБУ «Северный ЭО АСР»)**

ПРИКАЗ

«31» августа 2018 г.

№ 104

г. Мурманск

Об утверждении Плана противодействия коррупции ФГБУ «Северный экспедиционный отряд аварийно-спасательных работ» на 2018 – 2020 годы

На основании приказа Федерального агентства по рыболовству (Росрыболовство) от 22.08.2018 № 557 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Федерального агентства по рыболовству на 2018 – 2020 годы», в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 №460, Национальным планом противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 №378,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции ФГБУ «Северный экспедиционный отряд аварийно-спасательных работ» на 2018-2020 годы согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу приказ ФГБУ «Северный экспедиционный отряд аварийно-спасательных работ» от 29.04.2016 г. №60 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника отдела кадровой и организационной работы Митрофанову Ю.В.

Начальник Учреждения

А.В. Леонтьев

Утвержден
 приказом ФГБУ «Северный ЭО АСР»
 от «31» августа 2018 г. № 104

**План противодействия коррупции
 ФГБУ «Северный экспедиционный отряд аварийно-спасательных работ»
 на 2018 - 2020 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками Учреждения ограничений, запретов и принципов должностного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.1.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции Учреждения	Отдел кадровой и организационной работы, начальник Учреждения	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к должностному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции
1.2.	Проведение мероприятий по контролю за соблюдением работниками Учреждения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта	Отдел кадровой и организационной работы	В течение 2018-2020 гг.	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений. Издание соответствующих приказов Учреждения

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	интересов, а также по выявлению случаев возникновения конфликта интересов либо возможности возникновения конфликта интересов в отношении лиц, замещающих должности, по которым предусмотрена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов			
1.3.	Организация сдачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками и начальником Учреждения. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	Отдел кадровой и организационной работы, начальник Учреждения	Ежегодно, до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения начальником Учреждения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи
1.4.	Мониторинг исполнения работниками Учреждения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Отдел кадровой и организационной работы, начальники структурных (в том числе обособленных) подразделений, начальник Учреждения	Ежегодно, до 20 декабря	Выявление случаев несоблюдения работниками Учреждения установленного порядка сообщения о получении подарка

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.5.	Организация работы по доведению до работников Учреждения положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции	Отдел кадровой и организационной работы, начальник Учреждения	В течение 2018-2020 гг.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции
1.6.	Организация правового просвещения работников Учреждения по противодействию коррупции. Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям	Отдел кадровой и организационной работы	В течение 2018-2020 гг.	Своевременное доведение до работников Учреждения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, практики применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе в части, касающейся предотвращения и урегулирования конфликта интересов путем размещения соответствующей информации на официальном сайте ФГБУ «Северный ЭО АСР», а также путем направления информации в письменном виде для ознакомления, проведения консультаций

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.7.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Отдел кадровой и организационной работы	В течение 2018-2020 гг. (по мере необходимости)	Своевременное внесение изменений в приказы Учреждения, подготовка новых приказов Учреждения в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации
1.8.	Обеспечение защиты персональных данных работников Учреждения	Отдел кадровой и организационной работы, главный специалист по информационным и коммуникационным технологиям	В течение 2018-2020 гг. (по мере необходимости)	Своевременное ознакомление вновь поступающих в Учреждение работников с Положением о защите персональных данных работников ФГБУ «Северный ЭО АСР», утвержденным начальником Учреждения
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФГБУ «Северный ЭО АСР», мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации ФГБУ «Северный ЭО АСР» своих функций, корректировки перечня коррупционно-опасных функций Учреждения, корректировки перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Отдел кадровой и организационной работы, начальники структурных (в том числе обособленных) подразделений, начальник Учреждения	В течение 2018-2020 гг.	Определение и корректировка коррупционно-опасных функций ФГБУ «Северный ЭО АСР», коррупционных рисков, перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками
2.2.	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов локальных и иных документов Учреждения с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов	Главный юрист	В течение 2018-2020 гг.	Выявление в локальных и иных документах Учреждения (их проектах) коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.3.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в ФГБУ «Северный ЭО АСР»	Отдел кадровой и организационной работы, начальник Учреждения	В течение 2018-2020 гг. (по мере необходимости)	Проведение рабочих встреч и совещаний. Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
2.4.	Обеспечение действенного функционирования: электронного взаимодействия ФГБУ «Северный ЭО АСР» с организациями	Отдел кадровой и организационной работы, главный специалист по информационным и коммуникационным технологиям, начальник Учреждения	В течение 2018-2020 гг.	Сокращение бумажного документооборота и обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов
2.5.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности ФГБУ «Северный ЭО АСР» по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	Отдел кадровой и организационной работы, главный юрист	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ФГБУ «Северный ЭО АСР»
III. Взаимодействие ФГБУ «Северный ЭО АСР» с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ФГБУ «Северный ЭО АСР»				
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте Учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Отдел кадровой и организационной работы, главный специалист по информационным и коммуникационным технологиям	В течение 2018-2020 гг.	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности ФГБУ «Северный ЭО АСР»

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.2.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в ФГБУ «Северный ЭО АСР»	Отдел кадровой и организационной работы	В течение 2018-2020 гг.	Анализ информации, размещенной в средствах массовой информации, проверка информации о фактах проявления коррупции в ФГБУ «Северный ЭО АСР», опубликованной в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений
3.3.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ФГБУ «Северный ЭО АСР» или нарушениях работниками требований к должностному поведению посредством функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, обеспечение приема электронных сообщений на официальный сайт ФГБУ «Северный ЭО АСР»	Отдел кадровой и организационной работы, главный специалист по информационным и коммуникационным технологиям	В течение 2018-2020 гг.	Своевременное получение информации о несоблюдении работниками Учреждения ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
IV. Мероприятия ФГБУ «Северный ЭО АСР», направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики деятельности				
4.1.	Оптимизация предоставления Учреждением государственных услуг	Отделы Учреждения, оказывающие государственные услуги и осуществляющие государственные функции	В течение 2018-2020 гг.	Минимизация коррупционных рисков при оказании государственных услуг

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
4.2.	Контроль за выполнением государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	Заместитель начальника учреждения по безопасности мореплавания и эксплуатации флота	В течение 2018-2020 гг.	Своевременное оказание государственных услуг согласно утвержденному Росрыболовством плану
4.3.	Осуществление материально-технического обеспечения мероприятий по противодействию коррупции	Отдел материально-технического обеспечения и государственных закупок, финансово-экономический отдел	В течение 2018-2020 гг.	Заявки отдела кадровой и организационной работы