



**Федеральное агентство по рыболовству
(Росрыболовство)**

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Северный экспедиционный отряд аварийно-спасательных работ»
(ФГБУ «Северный ЭО АСР»)**

ПРИКАЗ

« 23 » июня 2014 г.

№ 125

Мурманск

**Об утверждении Плана противодействия коррупции
ФГБУ «Северный экспедиционный отряд аварийно-спасательных работ»
на 2014-2015 годы**

Во исполнение приказа Федерального агентства по рыболовству от 30 мая 2014 года № 410 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Федерального агентства по рыболовству на 2014-2015 годы»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции ФГБУ «Северный экспедиционный отряд аварийно-спасательных работ» на 2014-2015 годы.
2. Кузнецовой И.Н., заместителю начальника отдела кадровой и организационной работы, ответственной за работу по профилактике коррупционных правонарушений, обеспечить выполнение мероприятий, указанных в пунктах Плана противодействия коррупции на 2014 год-2015 годы.

Начальник Учреждения

А.В.Леонтьев

Утвержден
приказом ФГБУ «Северный ЭО АСР»
от 23 июня 2014 г. № 125

**План противодействия коррупции
ФГБУ «Северный экспедиционный отряд аварийно-спасательных работ»
на 2014-2015 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками Учреждения ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции Учреждения	Отдел кадровой и организационной работы, начальники структурных подразделений, Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно в течение 2014-2015 гг.	Заседания Комиссии по противодействию коррупции
2.	Организация работы по уведомлению работодателя о фактах обращения в целях склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений	Отдел кадровой и организационной работы	До 15 июля 2014 г.	Издание соответствующего локального документа Учреждения
3.	Осуществление контроля за исполнением работниками Учреждения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции	Отдел кадровой и организационной работы	Постоянно в течение 2014-2015 гг.	Проведение соответствующих проверок и применение соответствующих мер юридической ответственности
4.	Организация систематического проведения Учреждением оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации своих функций, и	Отдел кадровой и организационной работы	Постоянно в течение 2014-2015 гг.	Взаимодействие с отделом государственной

	внесение уточнений в перечень должностей работников, исполнение должностных обязанностей по которым связано с коррупционными рисками			службы и кадров Росрыболовства
5.	Обеспечение персональной ответственности руководителей всех уровней за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими подразделениях	Отдел кадровой и организационной работы	Постоянно в течение 2014-2015 гг.	Внесение изменений и дополнений в должностные инструкции
6.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание и предложение дачи взятки либо согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, формированию у них отрицательного отношения к коррупции	Отдел кадровой и организационной работы	Постоянно в течение 2014-2015 гг.	Организация занятий, проведение консультаций по разъяснению положений антикоррупционного законодательства
7.	Анализировать осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Учреждения ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным работниками в связи с исполнением ими должностных обязанностей, формированию у них отрицательного отношения к коррупции	Отдел кадровой и организационной работы, начальники структурных подразделений	Постоянно в течение 2014-2015 гг.	Организация занятий, консультаций
8.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по каждому случаю несоблюдения работниками ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи	Отдел кадровой и организационной работы, Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно в течение 2014-2015 гг.	Приказы Учреждения о проведении соответствующих проверок и о принятии соответствующих мер юридической ответственности

	подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности				
9.	Организация мониторинга и обобщение практики исполнения установленного порядка сообщения работниками о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации.	Отдел кадровой и организационной работы, Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно, до 15 января года, следующего за отчетным	Аналитическая справка	
10.	Обеспечение действенных мер по кадровому подбору специалистов, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также по недопущению случаев возложения на них функций, не относящихся к антикоррупционной работе	Отдел кадровой и организационной работы, Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно в течение 2014-2015 гг.	Приказы Учреждения	
11.	Обеспечение прохождения повышения квалификации работниками Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отдел кадровой и организационной работы	Постоянно в течение 2014-2015 гг.	Заявки, планы на обучение	
12.	Определение перечня нормативных правовых актов Росрыболовства, которые разработаны в целях противодействия коррупции	Отдел кадровой и организационной работы	До 01 октября 2014 г.	Формирование перечня нормативных правовых актов Росрыболовства	
13.	Организация своевременного доведения до работников Учреждения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, изменений и дополнений, вносимых в федеральные законы, подзаконные акты и нормативные правовые акты Росрыболовства	Отдел кадровой и организационной работы	Постоянно в течение 2014-2015 гг.	Разъяснение положений антикоррупционного законодательства	

14.	Обеспечение защиты персональных данных работников Учреждения	Отдел кадровой и организационной работы, финансово-экономический отдел	Постоянно в течение 2014-2015 гг.	Ознакомление с Положением о защите персональных данных
Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранения				
15.	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов	Главный юрист	Постоянно в течение 2014-2015 гг.	Заключения антикоррупционных экспертиз, исключение из проектов актов коррупционных факторов
16.	Обеспечение эффективного взаимодействия с БТУ Росрыболовства, правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Учреждении	Отдел кадровой и организационной работы	Постоянно в течение 2014-2015 гг.	Проведение рабочих встреч и совещаний
17.	Повышение эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечение гласности и прозрачности осуществления таких закупок за счет: - планирования закупок товаров, работ, услуг; - определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); - заключения контрактов на закупки товаров, работ, услуг; - мониторинга закупок товаров, работ, услуг.	Контрактная служба Учреждения	Постоянно в течение 2014-2015 гг.	Приказы Учреждения
Взаимодействие Учреждения с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Учреждения				
18.	Организация размещения и действенного функционирования на официальном сайте Учреждения в разделе «Противодействие коррупции» системы онлайн-опроса оценки эффективности	Главный специалист по информационным и коммуникационным технологиям	До 01 января 2015 года	Наличие и функционирование указанного раздела интернет-сайта Учреждения

	сти деятельности отдела кадровой и организационной работы, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Начальник Учреждения		
19.	Обеспечение эффективного взаимодействия по вопросам антикоррупционной деятельности с институтами гражданского общества, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции		Постоянно в течение 2014-2015 гг.	Усиление общественного контроля
20.	Обеспечение эффективного взаимодействия Учреждения со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Учреждением, и придании гласности фактов коррупции в Учреждении.	Отдел кадровой и организационной работы	Постоянно в течение 2014-2015 гг.	Выступления и интервью руководства, предоставления информации в СМИ, размещение информации на интернет-сайте Учреждения
21.	Организация мониторинга публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Учреждении и незамедлительное направление данной информации руководителю Учреждения и в ББТУ Росрыболовства для организации проверки таких фактов	Отдел кадровой и организационной работы	Постоянно в течение 2014-2015 гг.	Приказы Учреждения о проведении проверок и о привлечении к ответственности
22.	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в Учреждении, повышение результативности и эффективности этой работы.	Отдел кадровой и организационной работы	Ежегодно, к 15 числу месяца, следующего за отчетным годом	Аналитическая справка, отчет
Мероприятия Учреждения, направленные на противодействия коррупции с учетом специфики его деятельности				
23.	Оптимизация предоставления Учреждением государственных услуг	Отделы Учреждения, оказывающие гос.услуги и осуществляющие гос.функции	Постоянно в течение 2014-2015 гг.	Минимизация коррупционных рисков при оказании гос.услуг

24.	Контроль за выполнением государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ).	Заместитель начальника учреждения по безопасности и эксплуатации флота	Постоянно в течение 2014-2015 гг.	Своевременное оказание государственных услуг согласно утвержденному Росрыболовством плану
25.	Осуществление мер по кадровому укреплению подразделений, в функциональные обязанности которых входит противодействие коррупции	Начальник Учреждения	Постоянно в течение 2014-2015 гг.	Минимизация коррупционных рисков
26.	Осуществлять материально-техническое и финансовое обеспечение мероприятий по противодействию коррупции	Отдел материально-технического обеспечения и финансово-экономический отдел	Постоянно в течение 2014-2015 гг.	Заявки отдела кадровой организационной работы